



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়
সরকারি পরিবহনপুল ভবন
সচিবালয় সংযোগ সড়ক, ঢাকা
(প্রশাসন-১ শাখা)
www.molwa.gov.bd



স্মারক নম্বর-৪৮.০০.০০০০.০০১.১৮.০১২.১৮(অংশ-১)- ৭৪৫

তারিখ ২৬ কার্তিক ১৪২৭
১১ নভেম্বর ২০২০

প্রজ্ঞাপন

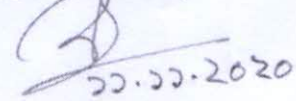
বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন সচিবালয়ের ০৫-১১-২০২০ তারিখের ৮০.০০.০০০০.১০৭.১২.০১৪.২০-১৮০ সংখ্যক স্মারকের সুপারিশের পরিপ্রেক্ষিতে “বাংলাদেশ সচিবালয় (ক্যাডার বহির্ভূত গেজেটেড কর্মকর্তা এবং নন-গেজেটেড কর্মচারী) নিয়োগ বিধিমালা, ২০১৪” মোতাবেক মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের নিম্নবর্ণিত ০১ (এক) জন কর্মচারীকে জাতীয় বেতনস্কেল, ২০১৫ অনুসারে ১০ম গ্রেডে টাকা ১৬০০০-৩৮৬৪০/- বেতনস্কেলে প্রশাসনিক কর্মকর্তার শূন্য পদে পদোন্নতি প্রদান করা হলো:

ক্রমিক	কর্মচারীর নাম ও পূর্ববর্তী পদবি	বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন কর্তৃক সুপারিশকৃত পদবি
০১	জনাব মোঃ বিপুল হোসেন অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	প্রশাসনিক কর্মকর্তা

পদোন্নতির শর্তাবলি:

- উল্লিখিত কর্মকর্তাকে পদোন্নতিপ্রাপ্ত পদে যোগদানের তারিখ থেকে ০১ (এক) বছরের জন্য শিক্ষানবিস হিসাবে নিয়োগ করা হলো। নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ কারণ লিপিবদ্ধ করে শিক্ষানবিসকালের মেয়াদ বৃদ্ধি করে সর্বসাকুল্যে ০২ (দুই) বছর করতে পারবেন।
 - শিক্ষানবিসকালে তার আচরণ ও কর্ম সন্তোষজনক বিবেচিত না হলে অথবা কর্মদক্ষ হওয়ার সম্ভাবনা না থাকলে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ তাকে যে পদ থেকে পদোন্নতি দিয়েছিলেন সে পদে প্রত্যাবর্তন করাতে পারবেন।
 - এ আদেশ যোগদানের তারিখ থেকে কার্যকর হবে।
 - এ আদেশে সুনির্দিষ্টভাবে বর্ণিত হয়নি, এরূপ কোন ক্ষেত্রে তার চাকরি সরকারের প্রচলিত বিধি ও আদেশ এবং সরকার কর্তৃক ভবিষ্যতে প্রণীত বিধি ও আদেশ দ্বারা নিয়ন্ত্রিত হবে।
- ০২। বিধি মোতাবেক সকল আনুষ্ঠানিকতা সম্পন্ন করে এ প্রজ্ঞাপন জারি করা হলো।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,


২০.১১.২০২০

(দেবশীষ নাগ)

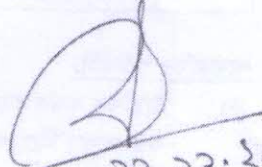
উপসচিব (প্রশাসন-১)

ফোনঃ ৯৫৭৮৬৪৮

মেইল: dsadmin1@molwa.gov.bd

অনুলিপি: সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ০১। সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। সচিব, বাংলাদেশ সরকারী কর্মকমিশন সচিবালয়, আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা;
- ০৩। উপসচিব (সকল), মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা;
- ০৪। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মাননীয় মন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)
- ০৫। উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা (প্রজ্ঞাপনটি গেজেটের পরবর্তী সংখ্যায় প্রকাশের অনুরোধসহ)
- ০৬। সচিবের একান্ত সচিব, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ০৭। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৮। সিস্টেম এনালিস্ট, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)
- ০৯। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১০। অতিরিক্ত সচিব (সকল) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
- ১১। যুগ্মসচিব (সকল) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
- ১২। জনাব মোঃ বিপুল হোসেন, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১৩। অফিস কপি/মাস্টার ফাইল/ব্যক্তিগত নথি।


২০.১১.২০২০
(দেবাশীষ নাগ)
উপসচিব (প্রশাসন-১)