

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়
পরিবহন পুল ভবন
সচিবালয় লিংক রোড, ঢাকা।
প্রশাসন-১ শাখা
www.molwa.gov.bd

স্মারক নম্বর- ৪৮.০০.০০০০.০০১.১৮.০০৯.২০১৮- ১৬৭৬

তারিখ: ২২-১০-২০২০ খ্রিঃ।

কোটেশন বিজ্ঞপ্তি

এ মন্ত্রণালয়ের ১৭-২০ নম্বর প্রোডুজ ১৬ জন কর্মচারীকে গ্রীষ্মকালীন দাপ্তরিক পোশাক ও আনুষঙ্গিক দ্রব্যাদি প্রদান করার জন্য পোশাক তৈরীপূর্বক সরবরাহের নিমিত্ত আগ্রহী প্রতিষ্ঠানের নিকট থেকে আগামী ০৭ (সাত) কর্মদিবসের মধ্যে প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব প্যাডে সচিব, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয় বরাবরে দরপত্র দাখিলের জন্য অনুরোধ জানান যাচ্ছে। দরপত্র মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের ৬ষ্ঠ তলায় রক্ষিত দরপত্র বাঞ্চে আগামী ০৩-১১-২০২০ তারিখ বিকাল ০২.৩০ টার মধ্যে জমা প্রদান করতে হবে। দাখিলকৃত দরপত্র ঐ দিন অপরাহ্ন ৩:০০ টায় দরপত্র মূল্যায়ন কমিটি কর্তৃক মূল্যায়নের নিমিত্ত দরদাতাগণের সম্মুখে (যদি কেহ উপস্থিত থাকে) খোলা হবে। নিম্নে মালামালের বিবরণ ও শর্তাবলী প্রদান করা হল:

ক) পুরুষ কর্মচারীদের জন্য (গ্রীষ্মকালীন):

ক্রমিক	মালামালের বিবরণ	রং	কর্মচারীর সংখ্যা	পরিমাণ
০১	ফুল সাফারী	অফিস প্রধান কর্তৃক অনুমোদিত নমুনা মোতাবেক	০৯ জন	(৯X১)= ৯ (নয়) সেট
০২	হাফ সাফারী	অফিস প্রধান কর্তৃক অনুমোদিত নমুনা মোতাবেক	০৯ জন	(৯X১)= ৯ (নয়) সেট
০৩	জুতা	কালো অক্সফোর্ড সু	১৪জন	(১৪X২)= ২৮(আঠাশ) জোড়া
০৪	মোজা-০২ জোড়া করে	কালো	১৪ জন	(১৪X২)= ২৮(আঠাশ) জোড়া
০৫	ছাতা-০১টি করে	কালো	১৩ জন	(১৩X১)=১৩ টি

খ) ০২ জন নারী কর্মচারীদের জন্য (গ্রীষ্মকালীন):

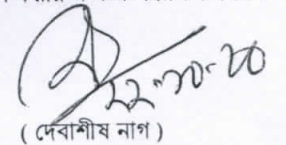
ক্রমিক নম্বর	মালামালের বিবরণ	রং	কর্মচারীর সংখ্যা	পরিমাণ
০১	মোজা-০২ জোড়া করে (মহিলাদের)	কালো	০২ জন	(২X২)= ৪ (চার) জোড়া
০২	স্যান্ডেল/জুতা-০২ জোড়া করে (মহিলাদের)	-	০২ জন	(২X২)= ৪ (চার) জোড়া
০৩	ছাতা-০১টি করে (মহিলা ছাতা)	কালো	০২ জন	(২X১)= ২ (দুই) টি

গ) ০১ জন ডেসপ্যাচ রাইডার জন্য:

ক্রঃ নং	পোশাকের নাম ও সংখ্যা	রং ও একক মূল্য	কর্মচারীর সংখ্যা	পরিমাণ
০১	ব্যাগ ০১টি (ওয়াটার পুফ)	-	০১ জন	০১টি

শর্তাবলী:

০১. ভ্যাট ও ট্যাক্সসহ সেবামূল্য দরপত্রে উল্লেখ করতে হবে;
০২. দরপত্রের সাথে মালামাল সরবরাহকারী/সেবাদানকারী প্রতিষ্ঠানের হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স, আয়কর সনদ, ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন (যদি থাকে) এর সত্যায়িত কপি জমা দিতে হবে;
০৩. কর্তৃপক্ষ কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন অথবা সকল কোটেশন গ্রহন অথবা বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।


(দেবশীষ নাগ)

উপসচিব (প্রশাসন-১)

টেলিফোনঃ ৯৫৭৮৬৪৮

dsadmin1@molwa.gov.bd

বিতরণ:

০১। উপসচিব (আইসিটি), মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা (কোটেশন বিজ্ঞপ্তিটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।

০২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

০৩। নোটিশ বোর্ড, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

০৪। নোটিশ বোর্ড, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, সচিবালয় লিংক রোড, ঢাকা।

অনুলিপি :

০১। সচিবের একান্ত সচিব, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।